



Jskd

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA KULTURNE DEJAVNOSTI

JAVNI SKLAD REPUBLIKE
SLOVENIJE
ZA KULTURNE DEJAVNOSTI
Štefanova 5, 1000 Ljubljana
T: 01 24 10 506
www.iskd.si

Ljubljana, 13. 3. 2025
Št. Zadeve: 3524-1/2025-3

PRAVILNIK O DELOVANJU REZIDENČNEGA CENTRA JSKD

1. Člen

Ta pravilnik ureja uporabo Rezidenčnega centra JSKD na Cankarjevi 5, 1000 Ljubljana.

2. člen (upravičenci)

Rezidenčni center se uporablja za bivanje umetnikov/predavateljev (v nadaljevanju »gostje«), ki sodelujejo ali v programih JSKD ali z lokalno umetniško skupnostjo in za poslovne partnerje JSKD.

3. člen (gostje programov JSKD)

Svetovalci področij delovanja JSKD in vodje območnih izpostav do 1. aprila v tekočem koledarskem letu pripravijo predloge za bivanje gostov, povezanih z izvajanjem njihovih programov do 30. junija v naslednjem letu.

Predlog mora vsebovati osnovne podatke z biografijo umetnika/predavatelja, obrazložitev namena sodelovanja in želeni termin bivanja.

Pogoj za odobritev bivanja v Rezidenčnem centru je dejavno sodelovanje umetnika/predavatelja v programih JSKD najmanj 12 pedagoških ur tedensko.

O predlogih odloča kolegij vodstva JSKD.

4. člen (javni razpis)

Za proste termine, ki jih ne zasedajo sodelujočih umetniki/predavatelji v programih JSKD, se v mesecu maju v tekočem koledarskem letu objavi javni razpis za bivanje v Rezidenčnem centru v prostih terminih do 1. oktobra v naslednjem letu.

5. člen (vsebina javnega razpisa)

Javni razpis mora obsegati pogoje za prijavo, možne termine bivanja, natančen opis ponudbe prostorov in storitev JSKD ter pravila uporabe prostorov.

6. (drugi gostje)

Na razpis se lahko prijavijo tuji ali domači umetniki s področja likovne umetnosti, gledališča, literature, filmske in multimedijske umetnosti, kulturne dediščine in folklore, vokalne in instrumentalne glasbe, plesa ali interdisciplinarnega dela, ki želijo pri razvijanju svojega dela sodelovati z lokalno skupnostjo.

V prijavi morajo navesti načrt bivanja in domače umetnike ali organizacije, s katerimi bodo sodelovali. Ob zaključku bivanja morajo pripraviti prikaz rezultatov bivanja (performance, vizualna ali pisna predstavitev ipd.) in oddati poročilo o delu v času rezidence v angleškem jeziku.

7. člen (gostje - poslovni partnerji)

Rezidence za poslovne partnerje JSKD se urejajo skladno z dogovori o sodelovanju s poslovnimi partnerji.

8. člen (hišni red)

Gostje so se dolžni spoštovati hišni red, ki velja za rezidence.
Ob kršitvah hišnega reda lahko JSKD odpove gostoljubje.

9. člen (register)

O zasedenosti rezidenc vodi skrbnik rezidenc spletni register.
V register vnese termine zasedenosti apartmajev, imena gostov, predlagatelja ter dogovorjen termin prikaza rezultatov bivanja.

Podatke v register vnaša administrator ali oseba, ki je določena za nadomeščanje v njegovi odsotnosti.

10. člen (veljavnost)

Ta pravilnik začne veljati z objavo na intranetu in spletni strani JSKD.

Damjan Damjanovič
direktor

